«ЖЕТІСУ ОБЛЫСЫНЫҢ ІШКІ САЯСАТ БАСҚАРМАСЫ» МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІНІҢ ШАРУАШЫЛЫҚ ЖҮРГІЗУ ҚҰҚЫҒЫНДАҒЫ «ЖЕТІСУ МЕДИА» МЕМЛЕКЕТТІК КОММУНАЛДЫҚ КӘСІПОРНЫ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ КОММУНАЛЬНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ НА ПРАВЕ ХОЗЯЙСТВЕННОГО ВЕДЕНИЯ «ЖЕТІСУ МЕДИА» ГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «УПРАВЛЕНИЕ ВНУТРЕННЕЙ ПОЛИТИКИ ОБЛАСТИ ЖЕТІСУ»

БҰЙРЫҚ | **ПРИКАЗ**

21 сентября 2026 года | № № 58-Н

Талдықорған қаласы | город Талдыкорган

Об утверждении Положения об антикоррупционном комплаенсе и должностной инструкции Ответственного лица, исполняющего функции антикоррупционной комплаенс-службы

В целях приведения организации антикоррупционного комплаенса в Государственном коммунальном предприятии на праве хозяйственного ведения «Жетiсу Медиа» в соответствие с законодательством Республики Казахстан в сфере противодействия коррупции, с учетом Типового положения об антикоррупционных комплаенс-службах в субъектах квазигосударственного сектора, утвержденного приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по противодействию коррупции (Антикоррупционной службы) от 31 марта 2023 года № 112, в редакции приказа Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы от 10 августа 2026 года № 143, а также в целях обеспечения независимости, эффективности, последовательности и постоянного совершенствования антикоррупционного комплаенса,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1. Положение об антикоррупционном комплаенсе в ГКП на ПХВ «Жетiсу Медиа» согласно приложению 1 к настоящему приказу;

1) должностную инструкцию Ответственного лица, исполняющего функции антикоррупционной комплаенс-службы в ГКП на ПХВ «Жетiсу Медиа», согласно приложению 2 к настоящему приказу.

2. Установить, что функции антикоррупционной комплаенс-службы в ГКП на ПХВ «Жетiсу Медиа» осуществляет Ответственное лицо, исполняющее функции антикоррупционной комплаенс-службы (далее – Комплаенс-офицер).

3. Менеджеру по персоналу:

1) обеспечить ознакомление работников Предприятия с Положением об антикоррупционном комплаенсе и должностной инструкцией Ответственного

000286

лица, исполняющего функции антикоррупционной комплаенс-службы, в установленном порядке;

2) при необходимости обеспечить внесение соответствующих изменений в кадровые документы Предприятия.

4. Комплаенс-офицеру:

1) обеспечить размещение Положения об антикоррупционном комплаенсе на официальном интернет-ресурсе Предприятия.

5. Признать утратившими силу:

1) Положение об антикоррупционной комплаенс-службе, утвержденное руководителем Предприятия 17 февраля 2023 года;

2) должностную инструкцию Комплаенс-офицера, утвержденную до издания настоящего приказа.

6. Установить, что утверждение настоящим приказом указанных локальных актов не влечет прекращения полномочий действующего Ответственного лица, исполняющего функции антикоррупционной комплаенс-службы (Комплаенс-офицера), и направлено на приведение организации антикоррупционного комплаенса и соответствующих локальных актов Предприятия в соответствие с законодательством Республики Казахстан.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

8. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Руководитель **Р. Турганбаев**

Исполнил: А. Султанбек
С приказом ознокомлен:
А.С. Султанбек
А.Т. Бектимбекова
21 сентября 2026 года